**แนวทางการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานและผลการประเมินโครงการ**

**การดำเนินงานโครงการจัดประชุมวิชาการ/ ประชุมฝึกอบรมทั้งในและต่างประเทศแล้วเสร็จนั้น ผู้รับผิดชอบโครงการของวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ราชบุรี มีแนวทางการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานและผลการประเมินโครงการ ดังนี้**

 **กรณีที่เป็นโครงการประชุม/ฝึกอบรมที่ดำเนินการร่วมกับต่างประเทศตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2555 ข้อ 23 ให้มีการประเมินผลการฝึกอบรม และรายงานต่อหัวหน้าส่วนราชการที่จัดการฝึกอบรมภายใน 60 วัน นับแต่วันสิ้นสุดการฝึกอบรมนั้น วิทยาลัยฯ โดยผู้รับผิดชอบโครงการดังกล่าว จะจัดทำรายงานผลการฝึกอบรมและการประเมินผลโครงการเสนอต่อผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลฯ โดยมีแนวทางการจัดทำรายงานดังนี้**

ปกหน้า

รายงานผลการฝึกอบรม/การประชุม/การจัดงานระหว่างประเทศ

และการประเมินโครงการ.................................................................

เสนอ

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ราชบุรี

จัดทำโดย

.........................................................................

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ราชบุรี

สถาบันพระบรมราชชนก กระทรวงสาธารณสุข

ปีงบประมาณ ........................

สารบัญ

หน้า

1. ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ
3. วัตถุประสงค์โครงการ
4. ผลที่ได้รับจากการจัดโครงการ
5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. การดำเนินงาน
2. งบประมาณรายรับ และค่าใช้จ่าย
3. ปัญหา อุปสรรค
4. ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

10.ความคาดหวังและประโยชน์ที่จะได้รับในการดำเนินงาน

11.งานที่จะดำเนินต่อหลังจากการดำเนินงานโครงการ

12.ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้เข้ารับการอบรม

 12.1 ส่วนของผู้จัด

 12.2 ส่วนของวิทยาลัย

13.ความสำเร็จของการดำเนินงาน

 13.1 เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์

 13.2 เปรียบเทียบกับเป้าหมาย

14. สรุปผลการประเมินการดำเนินงานโครงการ

 14.1 เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์

 14.2 เปรียบเทียบกับเป้าหมาย

15. ภาพประกอบการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม

 **กรณีที่เป็นการจัดประชุมวิชาการ/การฝึกอบรม/การจัดทำโครงการต่างๆ นอกเหนือจากดังกล่าวข้างต้น มีแนวทางการจัดทำรายงานดังต่อไปนี้**

ปกหน้า

รายงานผลการฝึกอบรม/การประชุมและการประเมินโครงการ.................................................................

เสนอ

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ราชบุรี

จัดทำโดย

.........................................................................

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ราชบุรี

สถาบันพระบรมราชชนก กระทรวงสาธารณสุข

ปีงบประมาณ ........................

**สารบัญ**

**หน้า**

1. บทนำ
	1. ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์
	2. ผู้รับผิดชอบโครงการ
	3. วัตถุประสงค์โครงการ
	4. ผลที่คาดว่าจะได้รับจากการจัดโครงการ
	5. เป้าหมาย
* เป้าหมายเชิงปริมาณ
* เป้าหมายเชิงคุณภาพ
1. การดำเนินงาน และผลการประเมิน

2.1 การดำเนินงาน

2.2 งบประมาณรายรับและรายจ่าย

2.3 ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ และแนวทางแก้ไข

 - ปัญหา อุปสรรค

 - ข้อเสนอแนะ และแนวทางแก้ไข

2.4 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้เข้ารับการอบรม /เข้าประชุม

 - ส่วนของผู้จัด

 - ส่วนของวิทยากร

2.5 งานที่จะดำเนินต่อหลังจากการดำเนินงานโครงการ

1. สรุปผลการประเมินโครงการ

-เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์

-เปรียบเทียบกับเป้าหมาย

1. ภาคผนวก

 - ภาพประกอบการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม

 - โครงการ และ กำหนดการ

 - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง