



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนี ราชบุรี โทร ๐ ๓๒๓๑ ๔๖๐๓

ที่ สธ ๐๒๑๓.๐๔๑๑/๙๔๑ ฝ

วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุมัติโครงการพัฒนาทันตภิบาลเพื่อการบริการคลินิกหมอครอบครัว (โครงการเชิงยุทธศาสตร์)

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนี ราชบุรี

๑. ต้นเรื่อง

กระทรวงสาธารณสุขได้กำหนดนโยบายปฏิรูประบบสาธารณสุข ด้วยการจัดตั้งคลินิกหมอครอบครัว (Primary care cluster) ที่มีทีมสหวิชาชีพเป็นหลักในการดำเนินการตามแนวทางเวชศาสตร์ครอบครัว โดยหนึ่งในทีมสหวิชาชีพ ได้แก่ทันตบุคลากร ซึ่งมีบทบาทในการเป็นผู้ร่วมดูแลสุขภาพผู้ป่วยไม่เพียงแต่สุขภาพในช่องปาก แต่รวมถึงสุขภาพองค์รวมของผู้ป่วยแต่ละราย หมอครอบครัวและชุมชนด้วยทันตบุคลากรในหน่วยบริการระดับต่างๆ ทั้งโรงพยาบาลศูนย์/ทั่วไป โรงพยาบาลชุมชน และศูนย์สุขภาพชุมชน ต้องมีบทบาทนำในการเป็นผู้ให้บริการ ดูแลสุขภาพช่องปากของประชาชน ทำงานร่วมกับทีมสหวิชาชีพด้วยหลักเวชศาสตร์ครอบครัวร่วมกับหลักทันตกรรมครอบครัวและทันตกรรมชุมชน ผสมผสานในการปฏิบัติงาน วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนี ราชบุรี ร่วมมือกับสำนักงานสนับสนุนระบบปฐมภูมิและคลินิกหมอครอบครัวในการพัฒนาศักยภาพทันตภิบาลที่ปฏิบัติงานในคลินิกหมอครอบครัว เป็นการสนองตอบแผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาด้านสาธารณสุขและสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก ของกระทรวงสาธารณสุข และได้เห็นชอบในการให้วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนี ราชบุรี เป็นผู้ดำเนินการจัดโครงการพัฒนาทันตภิบาลเพื่อการบริการคลินิกหมอครอบครัว เพื่อพัฒนาทันตภิบาลให้มีความรู้และความเข้าใจปัญหาสุขภาพช่องปาก และพัฒนาทันตภิบาลในการนำเครื่องมือเวชศาสตร์ครอบครัวมาใช้ในการทำงานคลินิกหมอครอบครัว ซึ่งบัดนี้ ได้ดำเนินการจัดอบรมรุ่นที่ ๑ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เสร็จสิ้นแล้ว (เอกสารหมายเลข ๑)

๒. ข้อเท็จจริง

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนี ราชบุรี ใคร่ขออนุมัติดำเนินโครงการพัฒนาทันตภิบาลเพื่อการบริการคลินิกหมอครอบครัว ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ อบรมรุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๑ มกราคม ๒๕๖๒ โดยผู้เข้าร่วมโครงการเป็นทันตภิบาลจำนวน ๗๕ คน ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณสนับสนุนระบบปฐมภูมิและคลินิกหมอครอบครัว สำนักปลัดกระทรวงสาธารณสุข โดยมียอดเงินคงเหลือจากการอบรมรุ่นที่ ๑ เป็นเงิน ๘๙๒,๒๖๐.๖๘ บาท (แปดแสนเก้าหมื่นสองพันสองร้อยหกสิบบาทหกสิบแปดสตางค์) และมีความประสงค์ขออนุมัติบุคลากรภายในวิทยาลัยฯ ร่วมเป็นวิทยากรในโครงการดังรายละเอียดตามโครงการที่แนบเสนอมาพร้อมนี้

๓. ข้อกฎหมาย

ตามคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่ ๒๖๐๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจการดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงสาธารณสุข ข้อ ๒ การมอบอำนาจตามข้อ ๑ เป็นการมอบอำนาจให้เฉพาะในเรื่อง ตามข้อ ๒.๒๐ การดำเนินการ ตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ และจัดการประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการจัดประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย

การเบิกค่า...

การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ ในกรณี (๓) การอนุมัติโครงการ หรือ หลักสูตรฝึกอบรม การแก้ไข หรือเปลี่ยนแปลงโครงการ หรือหลักสูตรการฝึกอบรม การอนุมัติให้จัดการ ฝึกอบรม การจัดงาน และการอนุมัติให้เข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว การอนุมัติการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม การจัดงาน การพิจารณาเทียบตำแหน่งเพื่อเบิกค่าใช้จ่ายตามระเบียบที่กระทรวงการคลังกำหนด และการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่สูงกว่า หรือนอกเหนือจากที่กำหนดไว้แล้ว ตามระเบียบที่กระทรวงการคลังกำหนด ทั้งนี้ ให้รวมถึงการฝึกอบรม และการจัดงานที่หน่วยงานของตนเป็น ผู้จัดหรือจัดร่วมกับหน่วยงานอื่น (เอกสาร หมายเลข ๒)

๔. ข้อพิจารณา

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ราชบุรี พิจารณาแล้ว เห็นควรอนุมัติให้จัดโครงการ ดังกล่าว เพื่อพัฒนาทันตภิบาลให้มีความรู้และความเข้าใจปัญหาสุขภาพช่องปาก และพัฒนาทันตภิบาลใน การนำเครื่องมือเวชศาสตร์ครอบครัวมาใช้ในการทำงานคลินิกหมอครอบครัว

๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑.ลงนามอนุมัติโครงการตามเอกสารแนบ

๒.ขออนุมัติอาจารย์ในวิทยาลัยเป็นวิทยากร และจ่ายค่าสมนาคุณการเป็นวิทยากร

๓.ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตามเอกสารที่แนบเรียนมาพร้อมบันทึก

ข้อความนี้ด้วย



(นางสาวจิริยา อินทนา)

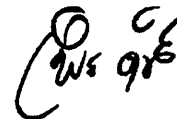
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ความเห็นของผู้อำนวยการ

☐ ทราบ ☒ อนุมัติ ☐ อนุญาต ☐ ลงนาม

☐ เห็นชอบให้ดำเนินการตามเสนอ

☐



(นางเพ็ญมาศ คำณะ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ราชบุรี
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงสาธารณสุข



ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาทันตภิบาลเพื่อการบริหารคลินิกหมอมอครอบครัว (โครงการเชิงยุทธศาสตร์)
ประเภทโครงการ	โครงการเชิงยุทธศาสตร์
พันธกิจที่ ๓	พัฒนาบุคลากรสาธารณสุข และบริการวิชาการทางสุขภาพแก่สังคม
ยุทธศาสตร์ที่ ๓	บริการวิชาการคุณภาพสู่สังคมและพัฒนาบุคลากรทางสุขภาพเพื่อรองรับระบบสุขภาพชุมชน ประเทศ และนานาชาติ
เป้าประสงค์ที่ ๕	บุคลากรสาธารณสุขมีผ่านการพัฒนาจากวิทยาลัยมีคุณภาพสามารถรองรับความต้องการทางสุขภาพของพื้นที่ (ความต้องการตามนโยบาย ความต้องการของพื้นที่และความต้องการของสังคม)
ที่ปรึกษาโครงการ	นางเพ็ญมาศ คำธนะ ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนี ราชบุรี

กลุ่มงานผู้รับผิดชอบโครงการ กลุ่มบริการวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวจิรียา อินทนา พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

หลักการและเหตุผล

กระทรวงสาธารณสุขได้กำหนดนโยบายปฏิรูประบบสาธารณสุข ด้วยการจัดตั้งคลินิกหมอมอครอบครัว (Primary care cluster) ที่มีทีมสหวิชาชีพเป็นหลักในการดำเนินการตามแนวทางเวชศาสตร์ครอบครัว โดยหนึ่งในทีมสหวิชาชีพ ได้แก่ทันตบุคลากร ซึ่งมีบทบาทในการเป็นผู้ร่วมดูแลสุขภาพผู้ป่วย ไม่เพียงแต่สุขภาพช่องปากแต่รวมถึงสุขภาพองค์รวมของผู้ป่วยแต่ละราย ครอบครัวและชุมชนด้วย ทันตบุคลากรในหน่วยบริการระดับต่างๆ ทั้งโรงพยาบาลศูนย์/ทั่วไป โรงพยาบาลชุมชน และศูนย์สุขภาพชุมชน ต้องมีบทบาทนำในการเป็นผู้ให้บริการ ดูแลสุขภาพช่องปากของประชาชน ทำงานร่วมกับทีมสหวิชาชีพ ด้วยหลักเวชศาสตร์ครอบครัวร่วมกับหลักทันตกรรมครอบครัว และทันตกรรมชุมชน ผสมผสานในการปฏิบัติงาน

ที่ผ่านมา เมื่อพิจารณาการปฏิบัติงานของทันตภิบาลในหน่วยบริการปฐมภูมิ เน้นการดูแลผู้ป่วย หรือการแก้ปัญหาชุมชนในลักษณะการเข้าจัดการที่กลุ่มเป้าหมาย เช่น เด็กนักเรียนประถม เด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ชุมชนผู้สูงอายุ ผู้พิการติดบ้านติดเตียง ฯลฯ เป็นการทำงานบนฐานความรู้ ความเข้าใจโรคมกกว่าเข้าใจคนหรือประชาชนผู้รับบริการ ยังไม่มีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะการทำงานที่ทำให้เข้าใจปัญหาของผู้ป่วยแบบองค์รวมอย่างแท้จริงมากกว่าความเจ็บป่วยที่ปรากฏ ซึ่งเป็นองค์ความรู้ตามหลักการดูแลเวชศาสตร์ครอบครัว เมื่อมีความรู้ความเข้าใจในหลักเวชศาสตร์ครอบครัว และนำมาผสมผสานกับหลักการทางทันตกรรม จะทำให้สามารถดูแลสุขภาพ

ช่องปากของ...

ช่องปากของผู้ป่วยในระดับปฐมภูมิ ได้ดียิ่งขึ้น สามารถเรียนรู้ผู้ป่วย ครอบครัวและชุมชนได้ลึกซึ้ง ทำให้สามารถแก้ปัญหาสุขภาพช่องปากและสุขภาพโดยรวมของตัวผู้ป่วย ครอบครัว รวมถึงแก้ปัญหาทันตสาธารณสุขได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้จากการจัดโครงการ จะได้รูปแบบที่เป็นแนวทางในการพัฒนาบริการสอดคล้องกับการดำเนินชีวิตของผู้มีปัญหาช่องปากและประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานร่วมกับทีมสหวิชาชีพในคลินิกหมอครอบครัว

ดังนั้น เพื่อพัฒนาศักยภาพทันตภิบาลที่ปฏิบัติงานในคลินิกหมอครอบครัว (PCC) ซึ่งไม่ได้จำกัดขอบเขตเพียงการให้บริการเท่านั้น แต่ต้องเป็นทันตบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถในการประเมินสภาพปัญหาทางสุขภาพและความต้องการของประชาชน เป็นทีมสหวิชาชีพที่มีความเข้าใจในหลักการบริหารจัดการและสร้างเสริมสุขภาพประชาชนโดยยึดประชาชนเป็นศูนย์กลางในการบริการทั้งในระดับบุคคลและชุมชน วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนราธิวาส จึงได้ร่วมมือกับสำนักงานสนับสนุนระบบปฐมภูมิและคลินิกหมอครอบครัว จัดทำโครงการพัฒนาทันตภิบาล “หลักสูตรทันตภิบาลเพื่อการบริหารคลินิกหมอครอบครัว (PCC)” วัตถุประสงค์เพื่อให้มีความรู้เบื้องต้นด้านเวชศาสตร์ครอบครัวในงานทันตสาธารณสุข สามารถประยุกต์ความรู้เพื่อพัฒนางานสุขภาพ ช่องปากของประชาชน ตลอดจนสามารถออกแบบบริการสุขภาพช่องปากที่สอดคล้องกับศักยภาพและความต้องการของประชาชนได้

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาทันตภิบาลให้มีความรู้และมีความเข้าใจปัญหาสุขภาพช่องปากและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนซึ่งเกี่ยวข้องเชื่อมโยงเป็นหนึ่งเดียวกับวิถีการดำรงชีวิต
๒. เพื่อพัฒนาทันตภิบาลให้มีความสามารถในการพัฒนาบริการด้านสุขภาพช่องปากที่สอดคล้องกับความต้องการและความจำเป็นด้านสุขภาพของประชาชน
๓. เพื่อพัฒนาทันตภิบาลในการนำเครื่องมือเวชศาสตร์ครอบครัวมาใช้ในการทำงานคลินิกหมอครอบครัวเน้นเข้าใจคนมากกว่าเข้าใจโรค

ตัวบ่งชี้ผลสัมฤทธิ์

๑. ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจ ปัญหาสุขภาพช่องปากและความต้องการที่แท้จริงของประชาชน ค่าเฉลี่ยคะแนนมากกว่า ๓.๕ จาก ๕ คะแนนเต็ม
๒. ผู้เข้าอบรมมีแนวทาง ในการพัฒนาบริการด้านสุขภาพช่องปากที่สอดคล้องกับความต้องการและความจำเป็นด้านสุขภาพของประชาชน ค่าเฉลี่ยคะแนนมากกว่า ๓.๕ จาก ๕ คะแนนเต็ม
๓. ผู้เข้าอบรมสามารถนำเครื่องมือเวชศาสตร์ครอบครัวมาใช้ในการทำงานคลินิกหมอครอบครัวเน้นเข้าใจคนมากกว่าเข้าใจโรค ค่าเฉลี่ยคะแนนมากกว่า ๓.๕ จาก ๕ คะแนนเต็ม
๔. ผู้เข้าอบรมมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการอบรมค่าเฉลี่ยคะแนนมากกว่า ๓.๕ จาก ๕ คะแนนเต็ม

กลุ่มเป้าหมาย ทันตภิบาล จำนวน ๗๕ คน โดยมีคุณสมบัติดังนี้

๑. ทันตภิบาล ที่ทำงาน/รับผิดชอบคลินิกหมอครอบครัว(PCC) ในเขตเมืองที่ดำเนินการแล้ว
๒. ทันตภิบาลที่ปฏิบัติงานในระดับปฐมภูมิไม่น้อยกว่า ๕ ปี

ระยะเวลาดำเนินการ

รุ่นที่ ๒ จำนวน ๗๕ คน ระหว่างวันที่ ๗-๑๑ มกราคม ๒๕๖๒ (๕ วัน)

สถานที่...

✓

สถานที่

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนี ราชบุรี
ชุมชนปากท่อ อำเภอปากท่อ จังหวัดราชบุรี
ชุมชนบางแพ อำเภอบางแพ จังหวัดราชบุรี

ขั้นตอนการดำเนินงาน

A: ประชุมวิทยากร คณะกรรมการและคณะทำงานเพื่อทำความเข้าใจ กับหลักสูตรและระบบ PCC ในการออกแบบการจัดอบรม

P: วางแผนงานโครงการและกิจกรรมเตรียมการดำเนินงานโครงการกิจกรรม และประสานความร่วมมือกับสำนักงานสนับสนุนระบบปฐมนิเทศและคลินิกหมอครอบครัว ประชาสัมพันธ์โครงการและกิจกรรม และการรับสมัครผู้เข้าอบรม

D: จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ ในการการปรับกระบวนการทัศน์และฐานความคิดโดยใช้กระบวนการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง (authentic learning) และการสะท้อนคิด (reflection) ให้ผู้อบรมเข้าใจวิถีการดำรงชีวิต ความคิด เหตุผลตามความเป็นจริง การออกแบบกระบวนการพัฒนา

- กิจกรรมที่ ๑ ทบทวนบทบาทหน้าที่และความสำคัญของทันตภิบาล ในการให้บริการระดับปฐมภูมิและคลินิกหมอครอบครัว

- กิจกรรมที่ ๒ ปรับทัศนคติผู้เข้ารับการอบรม โดยใช้กิจกรรมการสังเกตเพื่อให้เข้าใจตนเอง และความคิดกับความจริงที่ปรากฏ

- กิจกรรมที่ ๓ ศึกษาสภาพชีวิตจริงของผู้สูงอายุ และเด็กที่มีปัญหาช่องปากทำความเข้าใจวิถีการดำรงชีวิต ความต้องการ และช่องว่างการบริการที่เกิดขึ้น

- กิจกรรมที่ ๔ การพัฒนาบริการ โดยวิเคราะห์ ปัญหา และวางแผนแนวพัฒนาบริการด้านสุขภาพช่องปาก ที่สอดคล้องกับความต้องการและความจำเป็นด้านสุขภาพของผู้สูงอายุ และเด็ก ตามบริบทชีวิตจริงและ ประยุกต์ความรู้ได้อย่างเหมาะสม

C: ประเมินผลโครงการและกิจกรรม และสรุปโครงการ

งบประมาณ

๑. ค่าใช้จ่าย (In Cash)

งบประมาณสนับสนุนจาก สำนักงานสนับสนุนระบบปฐมนิเทศและคลินิกหมอครอบครัว สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ งบเงินอุดหนุน แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาด้านสาธารณสุขและสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก โครงการพัฒนาระบบการแพทย์ปฐมภูมิ และเครือข่ายระบบสุขภาพระดับอำเภอ กิจกรรม พัฒนาระบบปฐมภูมิให้มีคุณภาพมาตรฐาน จำนวน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) เนื่องจาก ได้ดำเนินการจัดอบรมรุ่นที่ ๑ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เสร็จสิ้นแล้ว จึงมียอดเงินคงเหลือจากการอบรมรุ่นที่ ๑ มาจัดอบรมรุ่นที่ ๒ เป็นเงิน ๘๙๒,๒๖๐.๖๘ บาท (แปดแสนเก้าหมื่นสองพันสองร้อยหกสิบบาทหกสิบแปดสตางค์) รายละเอียดค่าใช้จ่ายดังนี้

๑.ค่าวัสดุ...

๑. ค่าวัสดุอุปกรณ์ พิมพ์งาน ถ่ายเอกสารและเข้าเล่มสรุปรายงาน รายละเอียดดังนี้

๑.๑	ค่าพิมพ์งานโครงการและสรุปกรณีศึกษา ๔๐๐ หน้า *๒๕ บาท	๑๐,๐๐๐	บาท
๑.๒	ค่าถ่ายเอกสารกรณีศึกษา และเอกสารประกอบการอบรม คนละ ๑๐๐ บาท *คนละ ๗๕ บาท	๗,๕๐๐	บาท
๑.๓	ค่าบันทึกข้อมูลเชิงปริมาณ ๕๐ ข้อ ชุดละ ๕ บาท*๑๕๐ ชุด	๗๕๐	บาท
๑.๔	ค่าบันทึกข้อมูลเชิงคุณภาพคนละ ๒ หน้า*๑๕๐ ชุด *๒๕ บาท	๗,๕๐๐	บาท
๑.๕	ค่ากระเปาะเอกสารใบละ ๒๐๐ บาท*๙๐ ใบ	๑๘,๐๐๐	บาท
๑.๖	กระดาษฟรุ๊ป ๒๐๐ แผ่น*๓ บาท	๖๐๐	บาท
๑.๗	กระดาษเอ๔ จำนวน ๕ รีม*๑๐๒ บาท	๕๑๐	บาท
๑.๘	ค่าจัดทำรูปเล่มรายงาน ๕ เล่ม *๒๐๐ บาท	๑,๐๐๐	บาท
๑.๙	กระดาษปกการ์ด ๑๘๐ g. จำนวน ๕ รีม*๑๖๐ บาท	๘๐๐	บาท
๑.๑๐	ค่าพิมพ์ประกาศนียบัตรและแก้ไข ๑๕๐ หน้า* หน้าละ ๒๕ บาท	๓,๗๕๐	บาท
๑.๑๑	สมุด(๕๐แผ่น) จำนวน ๙๐ เล่ม*๑๕ บาท	๑,๓๕๐	บาท
๑.๑๒	ปากกาถูกลิ้น ๙๐ แท่งๆละ ๑๐ บาท	๙๐๐	บาท
๑.๑๓	ป้ายชื่ออันละ ๑๕ บาท*๙๐ อัน	๑,๓๕๐	บาท

รวม ค่าวัสดุอุปกรณ์และการสรุปเล่ม
(ห้าหมื่นสี่พันสิบบาทถ้วน)

๕๔,๐๑๐ บาท /

๒. ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม รายละเอียดดังนี้

วันที่ ๒ อบรม วันที่ ๗-๑๑ มกราคม ๒๕๖๒ (๕ วัน) คณะทำงานและ
วิทยากร ๑๕ คน คณะทำงาน ๖ คน ผู้อบรม ๗๕ คน รวม ๙๖ คน

๒.๑	ค่าอาหารเช้า ๕ มื้อ*๑๐๐ บาท*๙๖ คน	๔๘,๐๐๐	บาท
๒.๒	ค่าอาหารกลางวัน ๕ มื้อ*๑๕๐ บาท*๙๖ คน	๗๒,๐๐๐	บาท
๒.๓	ค่าอาหารเย็น ๕ มื้อ*๑๕๐ บาท*๙๖ คน	๗๒,๐๐๐	บาท
๒.๔	อาหารว่างและเครื่องดื่ม ๑๐ มื้อๆละ ๓๕ บาท*๙๖ คน	๓๓,๖๐๐	บาท

รวมค่าอาหารและอาหารว่างเครื่องดื่มทั้งหมด
(สองแสนสองหมื่นห้าพันหกร้อยบาทถ้วน)

๒๒๕,๖๐๐ บาท /

๓.ค่าสมนา....

สว

๓. ค่าสมนาคุณวิทยากร รายละเอียดดังนี้

๓.๑ ค่าสมนาคุณวิทยากรบรรยายกลุ่มใหญ่ และวิทยากรกลุ่มย่อย ๒ คน*๕๐ ชม.ๆละ ๑,๒๐๐ บาท	๙๖,๐๐๐	บาท
ค่าสมนาคุณวิทยากร กลุ่มย่อย ๑๓ คน คนละ ๓๒ ชม.ๆ ละ ๖๐๐ บาท	๒๔๙,๖๐๐	บาท
๓.๒ ค่าสมนาคุณวิทยากรให้ข้อมูลในชุมชน ๑๔ คน*๒ ชม.ๆละ ๓๐๐ บาท	๘,๔๐๐	บาท
รวมค่าวิทยากร (สามแสนห้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน)	๓๕๔,๐๐๐	บาท

๔. ค่าที่พักผู้อบรมและวิทยากรรายละเอียดดังนี้

๔.๑ ค่าสนับสนุนสาธารณูปโภคที่พักผู้อบรม ๗๕ คนๆละ ๒๕๐ บาท*๕ คืน	๙๓,๗๕๐	บาท
๔.๒ ค่าที่พักวิทยากร ๑๒ คน * ๙๐๐ บาท* ๕ คืน	๕๔,๐๐๐	บาท
๔.๓ ค่าพาหนะวิทยากร ๑๒ คน คนละ ๒,๐๐๐ บาท (เฉลี่ยไปกลับ)	๒๔,๐๐๐	บาท
๔.๔ ค่าพาหนะเหมาจ่ายลงชุมชน ๒ ครั้งๆละ ๖ กลุ่มละ ๒,๐๐๐ บาท	๒๔,๐๐๐	บาท
รวมค่าที่พักผู้อบรมและวิทยากร (หนึ่งแสนเก้าหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)	๑๙๕,๗๕๐	บาท

๕. ค่าใช้จ่ายพิธีเปิด พิธีปิด และตกแต่งสถานที่

๑๐,๐๐๐ บาท

๖. ค่าสนับสนุนสาธารณูปโภคและอุปกรณ์โสต ห้องประชุมใหญ่ และกลุ่มย่อยอบรม (วันละ ๖,๐๐๐ บาท*๕ วัน)

๓๐,๐๐๐ บาท

๗. ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาทำงานเจ้าหน้าที่โสต และแม่บ้านจำนวน ๖ คน* คนละ ๔ ชมๆละ ๕๐ บาท*๕ วัน

๖,๐๐๐ บาท

ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาทำงานเจ้าหน้าที่โสต และแม่บ้านจำนวน ๖ คน* คนละ ๗ ชมๆละ ๖๐ บาท*๑ วัน (วันอาทิตย์-รับลงทะเบียนเข้าที่พัก)

๒,๕๒๐ บาท

๘. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ

๑๔,๓๘๐.๖๘ บาท

รวม ค่าใช้จ่าย ข้อ ๑- ๘ ทั้งหมด

๔๙๒,๒๖๐.๖๘ บาท

(แปดแสนเก้าหมื่นสองพันสองร้อยหกสิบบาทหกสิบแปดสตางค์)

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวจ่ายได้

๒. มูลค่า (In Kind)

มูลค่าอาจารย์ที่ปฏิบัติงานในโครงการ ๒ คน* ๕ วัน วันละ ๑,๐๐๐ บาท	๑๐,๐๐๐	บาท
มูลค่าเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในโครงการ ๒ คนๆละ ๕ วัน วันละ ๔๒๐ บาท	๔,๒๐๐	บาท
รวมมูลค่าเป็นเงิน (หนึ่งหมื่นสี่พันสองร้อยบาทถ้วน)	๑๔,๒๐๐	บาท

การประเมินผล...

การประเมินผล

ประเมินผลโครงการโดยใช้แบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลโครงการ สอดคล้องกับการดำเนินโครงการ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. หันตภิบาลมีความรู้และปรับเปลี่ยนความคิด และมุมมองในการดูแลสุขภาพช่องปากของประชาชนกลุ่มต่างๆ ทั้งผู้มีปัญหาและไม่มีปัญหาสุขภาพช่องปาก
๒. หันตภิบาลเข้าใจพฤติกรรมและความคิดของผู้รับบริการ
๓. หันตภิบาลมีแนวทางในการพัฒนาบริการสอดคล้องกับการดำเนินชีวิตของผู้มีปัญหาลงช่องปาก ได้อย่างเหมาะสม และสามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานร่วมกับทีมสหวิชาชีพในคลินิกหมอครอบครัว
๔. หันตภิบาลได้รับการปลูกฝังการให้บริการส่งเสริม ดูแลรักษาสุขภาพช่องปาก ให้ผู้รับบริการตามความต้องการของสังคม
๕. วิทยาลัยฯ สามารถให้บริการวิชาการแก่สังคม พัฒนาบุคลากรสาธารณสุขให้มีจิตการให้บริการด้วยหัวใจของความเป็นมนุษย์สอดคล้องกับปรัชญาและอัตลักษณ์ของวิทยาลัย

แผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการ

๑. นำไปใช้ในการพัฒนานักศึกษาพยาบาลโดยมีแนวทางการจัดการเรียนการสอนเพื่อเสริมสร้างความรู้และประสบการณ์ในการดูแลสุขภาพช่องปากของประชาชน
๒. นำไปใช้ในการพัฒนาบุคลากรสาธารณสุขในทีมสหวิชาชีพในคลินิกหมอครอบครัว ในการดูแลสุขภาพช่องปากของประชาชน เพื่อพัฒนาบริการสอดคล้องกับการดำเนินชีวิตของผู้มีปัญหาลงช่องปาก

(ลงชื่อ)ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจิรียา อินทนา)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางชิตสุภางค์ ทิพย์เที่ยงแท้)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริการวิชาการ

(ลงชื่อ)ผู้อนุมัติโครงการ
(นางเพ็ญจมาศ คำธนะ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนี ราชบุรี
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงสาธารณสุข
๒๙, ๓๓, ๖๑