



ประกาศวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนี ราชบุรี
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการ

ด้วยวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนี ราชบุรี มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการ
จำนวน ๕ อัตรา ด้วยเงินงบประมาณ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จ้างเหมาบริการและรายละเอียดการจ้างงาน ตำแหน่งตามบัญชีรายละเอียดแนบท้าย
ดังนี้

- | | |
|-----------------------------|---------------|
| - ปฏิบัติงานนักวิชาการศึกษา | จำนวน ๑ อัตรา |
| - ปฏิบัติงานด้านพัสดุ | จำนวน ๒ อัตรา |
| - ปฏิบัติงานครูพี่เลี้ยง | จำนวน ๑ อัตรา |
| - ปฏิบัติงานทำความสะอาด | จำนวน ๑ อัตรา |

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๒.๑ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖
แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ ดังต่อไปนี้

ก.คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่ายี่สิบปีบริบูรณ์
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
ตามรัฐธรรมนูญ แห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข.ลักษณะต้องห้าม

- (๑) เป็นผู้ดำรงทางการเมือง
- (๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน
ไม่สมประกอบหรือจิตฟั่นเฟือน หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.
- (๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พ้นราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามพระราช
บัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น

- (๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่
ในพรรคการเมือง

- (๖) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๗) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิด ทาง
อาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

- (๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วย
ระเบียบข้าราชการพลเรือนหรือตามกฎหมายอื่น

- (๑๐) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วย ระเบียบ
ข้าราชการพลเรือนหรือตามกฎหมายอื่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้าย

หมายเหตุ...

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของทางราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือนที่แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๓๕) มายื่นด้วย

๓.การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ที่งานการเจ้าหน้าที่ อาคารอำนวยการ ชั้น ๑ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ราชบุรี ตั้งแต่บัดนี้ ถึง วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑ ในวันและเวลาราชการ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. (ไม่เสียค่าสมัคร)

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป

(๒) สำเนาวุฒิการศึกษา และระเบียบแสดงผลการเรียน (transcript) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิ การศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครหรือสำเนาวุฒิการศึกษาต่อเนื่อง (ถ้ามี) จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จ การศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร

*ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้นำหนังสือรับรอง คุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตรซึ่งจะต้องอยู่ ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก่อนก็ได้

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง), ใบเปลี่ยนชื่อ / สกุล(ในกรณีที่ชื่อ/นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) (ถ้ามี) อย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) หลักฐานใบกองเกินทหาร พร้อมสำเนา (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๔.เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มี คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอก รายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาด อันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่า ด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครอันมีผล ทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตาม ประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับ การคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๕.การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนด วัน เวลา สถานที่ในการคัดเลือก

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ราชบุรี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการคัดเลือก ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ของวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ราชบุรี และทางเว็บไซต์ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ราชบุรี และเป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่จะต้องทำการตรวจสอบข้อมูลดังกล่าว

๖.หลักเกณฑ์ และวิธีการคัดเลือก ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายของแต่ละตำแหน่ง

๗.เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะเป็นผู้ที่ผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ในแต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และเป็นผู้ได้คะแนนรวมสูงสุด อันดับที่ ๑

ผู้ที่จะเป็นผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ผู้ที่จะเป็นผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๓ จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ลำดับที่ ๑ - ๓

๘.ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนี ราชบุรี จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนน บอร์ดประชาสัมพันธ์ของวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนี ราชบุรี และทางเว็บไซต์วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนี ราชบุรี โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อบัญชีครบกำหนด ๑ ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชีหรือนับตั้งแต่วันที่ประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนี ราชบุรี ดำเนินการคัดเลือกด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค ดังนั้นหากผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ได้รับการคัดเลือก หรือมีพฤติกรรม ในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อ

๙.การจัดจ้าง และทำสัญญาจ้าง

ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนี ราชบุรี กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๑



ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนี ราชบุรี

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการ

๑. ชื่อตำแหน่งที่จ้างเหมาบริการ และรายละเอียดการจ้างงาน

๑.๑ จ้างเหมาบริการปฏิบัติงานนักวิชาการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา

(๑) ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน

๑.๑ ร่วมจัดทำปฏิทินและโปรแกรมการศึกษา

๑.๒ ประสานงานกับครูประจำชั้น ผู้ประสานรายวิชา อาจารย์ผู้สอนในการจัดทำ

ตารางสอน

๑.๓ ประสานงานกับอาจารย์ในการวางแผนการสังเกตการณ์สอน และสรุปผล

๑.๔ จัดทำภาระงานการสอนของอาจารย์

๑.๕ สรุปผลการประเมินประสิทธิภาพการสอนละจัดทำทำเนียบผู้สอน

๑.๖ ประเมินผลความพึงพอใจในการนำหลักสูตรไปใช้

๒. ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ เพื่อการจัดทำสารสนเทศและนำเสนอสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง

รวมทั้งจัดทำฐานข้อมูลงานการสอน

๓. ร่วมจัดโครงการของงานการสอน ติดตามประเมินผลโครงการและจัดทำรายงานประเมิน

โครงการ

๔. ร่วมทำวิจัยการติดตาม การประเมินนักศึกษา บัณฑิต

๕. ร่วมกำกับติดตามและจัดทำรายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร

๖. ติดตามประสานงานกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียน

การสอน

๗. การจัดประชุมกลุ่มงานการสอน

๗.๑ ประสานงานเพื่อจัดทำวาระการประชุม

๗.๒ จัดบันทึกรายงานการประชุม

๗.๓ จัดทำรายงานการประชุม

๗.๔ ประสานงานการใช้ห้องประชุม

๘. หน้าที่อื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

(๒) อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๑๓,๓๐๐.- บาท

(๓) ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่เริ่มจ้าง ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

(๔) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในทุกสาขาวิชา

(๕) หลักเกณฑ์...

(๕) หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมิน
ดังนี้

หลักเกณฑ์การคัดเลือก	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<u>การประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑</u> - ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง - การใช้โปรแกรม Word, Excell, Powerpoint และ ฐานข้อมูลทางการศึกษา	๑๐๐ ๑๐๐	- สอบข้อเขียน - สอบปฏิบัติ
<u>การประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒</u> - ความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๑๐๐	- สอบสัมภาษณ์
<u>การประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๓</u> - ทดลองการปฏิบัติงาน	๑๐๐	- ปฏิบัติงาน ๑ วัน
รวม	๔๐๐	

๑.๒ จ้างเหมาบริการปฏิบัติงานด้านพัสดุ จำนวน ๒ อัตรา

(๑) ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านวิชาการพัสดุ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

(๒) อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๑๓,๓๐๐.- บาท

(๓) ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่เริ่มจ้าง ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

(๔) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ใน สาขาวิชาบริหารธุรกิจ การบัญชี การจัดการ เศรษฐศาสตร์ นิติศาสตร์ สาขาวิชาวิศวกรรมทางไฟฟ้า ทางเทคโนโลยีการไฟฟ้า ทางโยธา ทางก่อสร้าง หรือสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งหรือหลายสาขาวิชาดังกล่าวข้างต้น

(๕) หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมิน

ดังนี้

หลักเกณฑ์การคัดเลือก	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<u>การประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑</u> - ความรู้ความสามารถทั่วไป และความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	๑๐๐	- สอบข้อเขียน
<u>การประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒</u> - ความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๑๐๐	- สอบสัมภาษณ์
<u>การประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๓</u> - ทดลองการปฏิบัติงาน	๑๐๐	- ปฏิบัติงาน ๑ วัน
รวม	๓๐๐	

๑.๓ จ้างเหมาบริการปฏิบัติงานครูพี่เลี้ยง จำนวน ๑ อัตรา

(๑) ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. จัดประสบการณ์ การเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับจิตวิทยาพัฒนาการและการทำงานของสมองที่เหมาะสมกับเด็ก ให้เด็กได้ลงมือกระทำเรียนรู้ผ่านประสาทสัมผัสทั้งห้า ได้เคลื่อนไหว สำรวจ เล่น สังเกต สืบค้น ทดลอง และคิดแก้ปัญหาด้วยตนเอง เพื่อให้เด็กทุกคนได้พัฒนาเด็กตามศักยภาพ

๒. ฝึกสุขนิสัยและนิสัยที่ดีในการรับประทานอาหาร การนอน การทำความสะอาดร่างกาย การขับถ่าย ตลอดจนปลูกฝังลักษณะนิสัยที่ดี ในการดูแลสุขภาพอนามัย ความปลอดภัย และการแสดงมารยาทที่สุภาพ นุ่มนวลแบบไทย

๓. สังเกต ฝึกระวัง และบันทึกการเจริญเติบโต พฤติกรรม พัฒนาการด้านต่าง ๆ ของเด็ก เพื่อให้เด็กมีการเจริญเติบโตมีพัฒนาการทุกด้านตามวัย

๔. จัดเตรียมแผนการจัดประสบการณ์สอนเรียนรู้สื่อการเรียนการสอน วัสดุอุปกรณ์ เพื่อการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕. ดูแลจัดสภาพแวดล้อมให้สะอาดถูกสุขลักษณะ ปลอดภัย เพื่อให้มีบรรยากาศเหมาะสมกับการเรียนรู้

๖. ประสานสัมพันธ์ระหว่างศูนย์พัฒนาเด็ก ครอบครัวและชุมชนเพื่อให้เกิดความเข้าใจตรงกันและมีส่วนร่วมในการพัฒนาเด็ก

๗. หน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

(๒) อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๑๓,๓๐๐.- บาท

(๓) ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่เริ่มจ้าง ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

(๔) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ได้รับวุฒิปริญญาตรี สาขาการศึกษาปฐมวัย และ

- มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและมีความชำนาญงานในหน้าที่และเคยปฏิบัติงาน ด้านนี้

มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี

(๕) หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมิน

ดังนี้

หลักเกณฑ์การคัดเลือก	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
การประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑		
- ความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๑๐๐	- สอบสัมภาษณ์
การประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒		
- ทดลองการปฏิบัติงาน	๑๐๐	- ปฏิบัติงาน ๑ วัน
รวม	๒๐๐	

๑.๔ จ้างเหมาบริการปฏิบัติงานทำความสะอาด

จำนวน ๑ อัตรา

(๑) ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในการดูแลทำความสะอาดอาคารและบริเวณสถานที่รอบอาคาร สิ่งแวดล้อม เก็บรักษาเครื่องมือ เครื่องใช้ของหน่วยงาน รวมทั้งอำนวยความสะดวกในการติดต่อประสานงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

(๒) อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๗,๕๐๐.- บาท

(๓) ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่เริ่มจ้าง ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

(๓) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- เพศหญิง
- เป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประถมศึกษาปีที่ ๖
- มีความรู้ความสามารถและชำนาญงานในหน้าที่

(๔) หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมิน

ดังนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
การประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
การประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ - ทดลองการปฏิบัติงาน	๑๐๐	- ปฏิบัติงาน ๑ วัน
รวม	๒๐๐	